



St. Stevenskerhof 37-38 | 6511 VZ Nijmegen | 024-3226885 |  
[info@petruscanisius.nl](mailto:info@petruscanisius.nl) | [www.petruscanisius.nl](http://www.petruscanisius.nl)



**2018-2019**

# Schoolgids

## Voorwoord

Beste ouders en verzorgers,

Voor u ligt de schoolgids van basisschool 'Petrus Canisius', al honderd en veertien jaar gevestigd in de benedenstad van Nijmegen.

Door middel van deze schoolgids willen wij u informeren over de gang van zaken bij ons op school. De school is er zich van bewust dat zij voor een groot deel aan de opvoeding van uw kind bijdraagt. De ouders /verzorgers en de school zorgen samen voor de opvoeding. Daarom is informatieoverdracht en overleg heel belangrijk. Met deze gids hopen wij hieraan een bijdrage te leveren. Mogelijk geeft deze gids ook aan ouders van nieuwe leerlingen antwoord op vragen die een nieuwe of andere school oproept.

Naast deze informatie geeft de school ongeveer zeven keer per jaar een digitale nieuwsbrief uit met daarin diverse ontwikkelingen die spelen op school. Ook is er het handige School-ouderportaal, een belangrijk middel om te communiceren tussen school en ouders.

### **Wat staat er in deze schoolgids?**

In deze gids kunt u lezen over de wijze waarop wij ons onderwijs hebben georganiseerd. We vertellen over onze doelen en onze plannen voor de toekomst. Kortom we geven u een kijkje in onze keuken. Wij hopen op een prettige samenwerking!

Heeft u vragen of opmerkingen over deze schoolgids, laat het ons weten!

Het team van basisschool Petrus Canisius

Voorwoord.....	2
Hoofdstuk 1 Inleiding .....	4
Hoofdstuk 2 De school .....	6
2.1 Situering van de school.....	6
2.2 De leerlingenpopulatie en groepen.....	6
2.3 Het team .....	6
2.4 Adressen.....	7
Hoofdstuk 3 Hoe werken we op Basisschool Petrus Canisius? .....	8
3.1 Organisatie.....	8
3.2 Identiteit .....	8
3.3 Leergebieden .....	8
3.4 ICT gebruik op de school.....	10
3.5 Gedifferentieerd werken en zelfredzaamheid .....	11
Hoofdstuk 4 Omgaan met verschillen.....	12
4.1 Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen.....	12
4.2 Portfolio .....	12
4.3 Overgang naar de volgende groep .....	12
4.4 Overgang van groep 8 naar het voortgezet onderwijs .....	13
4.5 Schoolresultaten .....	13
4.6 leerlingenzorg .....	14
4.7 Passend onderwijs .....	14
4.8 Brede schoolondersteuningsteam (BSOT) .....	15
Hoofdstuk 5 Vertrouwenszaken.....	17
5.1 Klachten.....	17
5.2 Voorkoming van ongewenste intimiteiten, agressie en geweld.....	17
5.3 Contactpersonen .....	17
Hoofdstuk 6 De ouders .....	19
6.1 De ouderraad .....	19
6.2 Ouderbijdrage .....	20
6.3 Medezeggenschapsraad .....	20
6.4 Vrienden van.....	21
Hoofdstuk 7 Praktische zaken .....	22
7.1 Buitenschoolse opvang .....	22
7.2 Jaarkalender 2018-2019.....	23
7.3 Gesprekken met leerkrachten.....	24
7.4 Schoolverzuim .....	25
7.5 Gezond op school .....	26
7.6 Aanmelding van nieuwe leerlingen .....	26
7.7 Uitschrijven van leerlingen .....	27
Hoofdstuk 8 Externe Contacten .....	27
8.1 Deskundige Instanties .....	27
8.2 Schoolverzekering.....	28
Tot slot .....	28

## Hoofdstuk 1    Inleiding

In deze schoolgids schetsen wij een beeld van onze school en ons onderwijs. Maar het meeste ziet u toch als u zelf tijdens de lestijden met een van ons mee loopt langs de groepen die aan het werk zijn. Tijdens zo'n bezoekje moeten blijken of onze schoolgids een goed gelijkend beeld van de praktijk schetst. Wij denken van wel.

### 1.1 Missie Petrus Canisius

De stichting Sint Josephscholen (SJS), waar onze school onderdeel van uitmaakt, heeft in haar beleidsplan een missie beschreven. Deze is leidend voor onze eigen missie. Onze missie hebben we als volgt omschreven:

Het onderwijzen, opvoeden en stimuleren, zodat onze leerlingen zich kunnen ontwikkelen en zo toegerust zijn op de toekomst. Dit doen we vanuit een omgeving die veiligheid en geborgenheid geeft, een school waar kinderen, leerkrachten en ouders graag zijn. Waar iedereen aangesproken wordt als mens met eigen talenten en mogelijkheden.

Wij inspireren onze leerlingen door de interactie aan te gaan met de omgeving van school. We halen buiten naar binnen en brengen binnen naar buiten. Dit in interactie met de wijk en de unieke omgeving waar onze school staat. Zo maken wij ons onderwijs tot een rijke leerervaring. Door het aangaan van deze interactie wordt de school meer zichtbaar.

Dat doen we met een bevlogen en betrokken team dat van en met elkaar wil leren en gebruik wil maken van elkaars kwaliteiten. Fouten maken mag en hoort daarbij. Wij zijn een team dat zich steeds meer open stelt naar onze leerlingen, naar hun ouders én naar elkaar.

Waar voldoende veiligheid is kun je jezelf en de ander leren kennen. School- en klassenregels helpen ons daarbij. Door het instellen van school- en klassenregels en gebruik te maken van diverse sociaal-emotionele lesprogramma's proberen wij onze leerlingen en ouders voldoende veiligheid te bieden waardoor kinderen zichzelf en de ander leren kennen.

### 1.2 Visie Petrus Canisius

Zorgen voor goed onderwijs is onze kernactiviteit. Onze leerkrachten zijn hier goed voor opgeleid en we besteden door het jaar heen veel tijd om ons continu te ontwikkelen. Wij zijn ervan overtuigd dat in samenhang met de cognitieve basis er meer nodig is om onze leerlingen goed voor te bereiden op de samenleving. Uitgangspunten van ons onderwijs zijn gestoeld op de psychologische basisbehoeften van ieder mens: relatie, autonomie en competentie.

De relatie tussen leerkracht en leerling zien wij als essentieel om de leerling zich verder te laten ontwikkelen als mens. Dit heeft de afgelopen jaren al vorm gekregen door het instellen van een leerlingenraad, het voeren van leerling gesprekken en vooral door heel veel vragen te stellen aan onze leerlingen. Zij hebben vaak het antwoord op de vragen die wij hebben als het hun ontwikkeling aangaat, maar wij moeten die vragen wel stellen!

### 1.3 Onze doelen voor 2015-2019

Leerlingen voelen zich meer eigenaar van hun eigen leerproces. We betrekken de leerling bij hun eigen ontwikkeling. Vragen die daarbij centraal staan zijn: “Wat wil je graag leren? Hoe ga je dat doen? Wie en wat heb je daarbij nodig?”

Vaardigheden die onze leerlingen nodig hebben voor de toekomst. Voor de ontplooiing van een kind moet er een goede balans zijn tussen ontwikkelen op cognitief gebied en de ontwikkeling in expressie, creativiteit en goed burgerschap. In ons onderwijs komt meer ruimte voor uiteenlopende didactische werkvormen waarbij zelfstandigheid en zelfredzaamheid gestimuleerd en gewaardeerd worden. Dit krijgt vorm door uitdagend onderwijs, ruimte voor experimenteren, ruimte voor eigen keuzes, zelf kunnen ervaren, met als uiteindelijk doel dat onze leerlingen zich meer autonoom en competentier voelen.

Vaardigheden zoals probleemoplossend vermogen, creativiteit, flexibiliteit, kritisch denken en luisteren komen in ons onderwijs terug. Er is naast aandacht voor taal-, lees- en rekenvaardigheden ook aandacht voor creativiteit, sociaal- emotionele-, en motorische vaardigheden.

**Borgen van goed taal- en reken onderwijs.** Wij laten al een aantal jaren een stabiele hoge score zien op de toetsen van het leerlingvolgsysteem en op de eindtoets en scoren daar op bijna alle gebieden boven het landelijk gemiddelde.

### Onze subdoelen voor het schooljaar 2018-2019:

Onderwijs:

- Eind 2018-2019 is er een samenhangend meerjarenplan voor het rekenonderwijs met een doorlopende leerlijn. Hierin zijn de uitkomsten van het onderzoek i.h.k.v. onderwijsplannen én de keuzes en ervaringen gemaakt in de trajecten met BCO meegenomen.
- Eind 2018-2019 zijn de resultaten van de combigroepen 3-4 voldoende omhoog gegaan en is het werk in de combigroepen 3-4 overgedragen aan de leerkrachten die lesgeven aan de groepen 4-5 komend jaar.
- Eind 2018-2019 is in alle klassen doorlopend verschillende vormen van muziek maken ingezet aansluitend bij de inspiratie die kinderen al bij zich hebben. Daarnaast is geëvalueerd wat goed gaat en wat een goede vervolgstap is.

## Hoofdstuk 2 De school

### 2.1 Situering van de school

Basisschool Petrus Canisius ligt in het centrum van Nijmegen aan het St. Stevenskerkhof. Zij is opgericht in 1904 door de Broeders van Maastricht en is daarmee een van de oudste scholen van Nijmegen. Op de plek aan het St. Stevenskerkhof wordt sinds 1981 lesgegeven. Per 01-10-2018 zijn er 203 leerlingen. Basisschool Petrus Canisius zal een middelgrote school blijven, want uitbreidingsmogelijkheden zijn er niet. De leerlingen van onze school komen voornamelijk uit het centrum, de benedenstad en Nijmegen-west.

Het gebouw ligt verscholen in de binnenstad, is creatief van opzet en er is op een speelse wijze met verschillende ruimtes omgesprongen. Zowel de binnen- als de buitenkant van ons gebouw heeft afgelopen jaren een metamorfose ondergaan. Er is meer speelruimte gecreëerd door onze fietsenstalling te verplaatsen en groen te planten op verschillende plekken. In fases wordt de binnenkant van het gebouw wit geschilderd waardoor het geheel frisser oogt.

### 2.2 De leerlingenpopulatie en groepen

De kinderen komen grotendeels uit de directe omgeving, het centrum, de binnen- en benedenstad van Nijmegen. De populatie van de school is gemengd wat betreft het opleidingsniveau van de ouders; het aantal kinderen uit andere culturen is gering. Er zijn 8 groepen, waarvan 2 kleutergroepen, 2 groepen 3/4 en één groep, 5, 6, 7 en 8. Vanaf januari 2019 tot einde schooljaar komt er nog een kleutergroep bij.

### 2.3 Het team

Ons team bestaat uit 20 personen. De teamleden zijn betrokken en ontwikkelen voor de kinderen en voor zichzelf een plezierige omgeving om te zijn en om in te werken. Naast de groepsleerkrachten heeft de Petrus Canisius een intern begeleider, twee bouwcoördinatoren, een ict-coördinator en een directeur. Er is ook een conciërge, deze heeft een belangrijke taak bij allerlei hand- en spandiensten en staat altijd voor leerkrachten, ouders en kinderen klaar.

#### Groepsindeling

<i>Groep 1/2 a</i>	juffrouw Hetty	Maandag t/m donderdag
<i>Groep 1/2 b</i>	juffrouw Brenda juffrouw Aletta	Dinsdag t/m donderdag Maandag
<i>Groep 2</i>	juffrouw Els juffrouw Imke	maandag en dinsdag woensdag en donderdag
<i>Groep 3/4 a</i>	juffrouw Karin juffrouw Petra	Maandag t/m woensdag Donderdag en vrijdag
<i>Groep 3/4 b</i>	juffrouw Eline juffrouw Maaïke	Maandag t/m woensdag Donderdag en vrijdag
<i>Groep 5</i>	juffrouw Susan juffrouw Sanne	Maandag en dinsdag Woensdag t/m vrijdag
<i>Groep 6</i>	juffrouw Marion juffrouw Aletta	Maandag t/m woensdag en vrijdag Donderdag
<i>Groep 7</i>	meester Jasper juffrouw Aletta	Maandag, dinsdag, donderdag, vrijdag Woensdag
<i>Groep 8</i>	juffrouw Vanessa meester Lex	Maandag t/m woensdag Woensdag t/m vrijdag

## Extra hulp en ondersteuning

Interne begeleiding	Daniëlle Neggers (dinsdag en donderdag)
Coördinator bovenbouw	Vanessa Kersten-Peppinck (maandag t/m donderdag)
Coördinator onderbouw	tijdelijk : Arianne de Bruin (dinsdag en donderdag ochtend, woensdagmiddag)
Coördinator ICT	Jasper van de Sant (woensdag)
Conciërges	Marja Peeters, Seher Kelesoglu, Marc Voorluijs (vervanging Marja)
Directeur	Jeroen Claassen
Administratieve kracht	Brecht Witte (woensdag, vervanging Marja)

## 2.4 Adressen

School	Basisschool Petrus Canisius St. Stevenskerkhof 37-38 6511 VZ Nijmegen t: 024-3226885 e: <a href="mailto:info@petruscanisius.nl">info@petruscanisius.nl</a> w: <a href="http://www.petruscanisius.nl">www.petruscanisius.nl</a>
Schoolbestuur	Stichting St.Josephscholen Kelfkensbos 38 6511 TB Nijmegen t: 024-3818283
Inspectie	Inspectie van het Onderwijs e: <a href="mailto:info@owisp.nl">info@owisp.nl</a> w: <a href="http://www.onderwijsinspectie.nl">www.onderwijsinspectie.nl</a> vragen over onderwijs: 0800-8051

## Hoofdstuk 3 Hoe werken we op Basisschool Petrus Canisius?

### 3.1 Organisatie

Iedere leeftijdsgroep kent een andere aanpak. In de kleutergroepen wordt individueel met kinderen gewerkt en staat de eigen ontwikkeling van het kind centraal. We gaan er van uit dat de begeleiding van de leerkracht sturende invloed heeft op een kind, waardoor het zich al spelend kan ontwikkelen. In de kleuterbouw gebruiken we de volgende computerprogramma's: Clowns, Okido-Construc, Spelen met woorden, woordenstart en Gynzy.

Vanaf groep 3 geven we naast de klassikale instructie ook instructie aan kleinere niveaugroepen en/of aan individuele kinderen. We willen alle kinderen dat bieden wat we in onze visie omschrijven. Er wordt gewerkt in drie niveaugroepen. Dit houdt in dat de leerkracht vlak na de klassikale instructie een aantal kinderen bij zich neemt voor verlengde instructie. Een ander voorbeeld is als de leerkracht voorinstructie geeft aan een groep leerlingen, die maar korte instructie nodig heeft en vervolgens zelfstandig aan de slag kan. De groep die apart een verlengde instructie krijgt, heeft vaak een ruggeleuning nodig om vol zelfvertrouwen aan de slag te kunnen.

### 3.2 Identiteit

Onze school is een katholieke basisschool. Omdat we in onze samenleving (en dus ook in onze wijk) verschillende culturen en leefgewoonten tegenkomen, zullen we ook steeds uitgaan van het ontmoetingsmodel binnen onze school. We willen de vele verschillende kinderen, met even zo vele geloofsovertuigingen en achtergronden, in respect met elkaar laten omgaan en met elkaar leren samenleven. Dit betekent in ons aannamebeleid, dat iedereen welkom is op onze school. We maken geen onderscheid in levensbeschouwing.

Identiteit heeft ook te maken met ons hele onderwijs, met hoe wij als leerkrachten met elkaar en met kinderen en ouders omgaan, met de keuzes die we maken en hoe we omgaan met de zwakkere en meer begaafde leerlingen. Sinds een aantal jaar geven we hier vooral handen en voeten aan middels onze methode "Amigo". De onderwerpen die we kiezen bij ons sociaal-emotionele programma Amigo, zijn gebaseerd op een aantal normen en waarden, zoals:

het opkomen voor de zwakkeren in onze samenleving

elke leerling wordt op gelijkwaardige en respectvolle wijze behandeld

elke leerling wordt uitgedaagd zijn competentie te vergroten op een wijze die als zinvol en aantrekkelijk wordt ervaren. vernedering van welke aard dan ook wordt niet getolereerd

leren verantwoordelijkheid te dragen voor eigen beslissingen

we leren samen

### 3.3 Leergebieden

#### Rekenen/Wiskunde

Wij streven ernaar om alle leerlingen in ieder geval minimumdoelen te laten halen. In de groepen 1 en 2 zijn de leerlijnen van het Nationaal Expertisecentrum Leerontwikkeling (SLO) leidend. In de groepen 3 tot en met 8 wordt de methode 'Pluspunt' gebruikt. Hoofdwerk, Pluspunt Rekenen zijn enkele computerprogramma's voor dit vakgebied.



## **Nederlandse Taal**

In groep 1 en 2 zijn de leerlijnen voor ontluikende geletterdheid leidend. Verder wordt de voorloper van de schrijfmethode 'Pennenstreken' gebruikt. Onze notitie 'beginnende geletterdheid' waarborgt dat de doelstellingen in groep 1-2 gehaald worden.

Andere methoden die worden gebruikt:

'Veilig Leren Lezen' kim versie, onze aanvankelijk leesmethode in groep 3.

De methode 'Taal in Beeld' en 'Spelling in Beeld 2', in groep 4 tot en met 8.

Goed gelezen, methode voor begrijpend lezen, in groep 5 t/m 8

Spelen met Maan Roos Vis, Varia Spelling, woordenstart, Werkwoordspelling zijn enkele computerprogramma's voor dit vakgebied die we gebruiken.

## **Engelse Taal**

Doelstelling: het onderwijs in de Engelse Taal is erop gericht dat de leerlingen vaardigheden ontwikkelen waarmee ze de taal op een zeer eenvoudig niveau kunnen gebruiken als communicatiemiddel. Ook maken ze kennis met de rol die de Engelse Taal speelt in de Nederlandse samenleving en als internationaal communicatiemiddel. Sinds 2012-2013 werken we met de methode "Groove me". Deze digitale methode gaat uit van Engelstalige liedjes. Via de songs krijgen de kinderen alledaagse taal aangeboden.

## **De Wereldoriënterende vakken**

In de groepen 1 tot en met 4 wordt hoofdzakelijk thematisch en ervaringsgericht gewerkt. Uitgangspunt daarbij is de eigen belevingswereld, de ervaring en de waarnemingen die bij voorkeur niet uitsluitend kijken betekenen, maar ook voelen, tillen, ruiken, bewegen, aanraken, betasten, luisteren. De kinderen leren stap voor stap de wereld om zich heen kennen, en kunnen relaties leggen met ruimte en tijd, met menselijk gedrag, met de natuur en het natuurkundig gebeuren, en met de kijk van het kind op zichzelf.

We gebruiken zoveel mogelijk echt materiaal en daarnaast materiaal van onder meer de bibliotheek en ons eigen documentatiecentrum.

Inmiddels hebben we aan de wereldoriëntatie vakken ook diverse excursies gekoppeld in het kader van onderwijs verrijkende activiteiten. Dat betekent dat er een aanbod is van groep 1/t/m 8.

Bij wereldoriëntatie worden kinderen wegwijz gemaakt in het systeem van het verwerven van informatie. Materialen uit ons eigen documentatiecentrum worden gebruikt bij het maken van werkstukken over onderwerpen van uiteenlopende aard. De basisinformatie wordt gehaald uit de boekjes van 'Mini-informatie', 'Informatie Junior' en 'Informatie Senior'.

We leren de kinderen op welke manier je aan informatie zou kunnen komen. Ook het digitale kennisnet neemt een steeds grotere plaats in bij deze zoektocht naar kennis.

De Junior Bosatlas Topografie Nederland, geschiedenis, Kennisquiz, Encarta en Topomania zijn enkele computerprogramma's die bij wereldoriëntatie gebruikt worden.

## **Aardrijkskunde**

Sinds 2012 werken we met de methode van Argus Clou. Argus Clou is 'professor in alles'. Hij daagt kinderen uit om anders over de wereld na te denken. De kinderen ontrafelen mysteries en onderzoeken kijkplaten. Met Argus Clou leren ze aardrijkskunde op een spannende manier!

## **Geschiedenis**

Er wordt gewerkt met de methode: 'Speurtocht'. Speurtocht is een lesmethode geschiedenis voor groep 3 tot en met 8 van het basisonderwijs. Door de koppeling met de eigen omgeving ontdekken leerlingen wat geschiedenis voor hen persoonlijk betekent. Hiermee haal je het beste leerresultaat uit elke leerling.

## **Natuuronderwijs en gezond gedrag**

Er wordt gewerkt met de methode 'Leefwereld' en met het school tv-programma's 'De Buitendienst' en 'Nieuws uit de natuur'. Ook wordt gebruik gemaakt van expertise uit onze schoolomgeving. (begeleiding bij excursies en projecten). Groep 6 neemt deel aan het project de schooltuinen van 'De Wielewaal'. Vanaf groep 7 maken we ook gebruik van de methode 'Naut'.

## **Muziek**

Ons muziekonderwijs is er op gericht dat er doorlopend verschillende vormen van muziek maken ingezet worden, aansluitend bij de inspiratie die kinderen al bij zich hebben.

## **Bewegingsonderwijs**

Aan de orde komen gymnastiek en spel. De methode die we als leidraad gebruiken: 'Basislessen bewegingsonderwijs'.

## **Tekenen en handvaardigheid**

Methode die gebruikt wordt: 'Uit de Kunst'.

## **3.4 ICT gebruik op de school**

ICT speelt een steeds belangrijkere rol, ook op onze school. Sinds voorjaar 2015 is er een draadloos netwerk aangelegd en we hebben zestig tablets voor groep 4 tot en met 8. De verwerking van de spellinglessen en rekenlessen doen de leerlingen op de tablet.

De onderbouw heeft per lokaal twee netwerkcomputers met daarop een internetverbinding. De bovenbouw heeft per lokaal minstens vijf netwerkcomputers met daarop een internetverbinding.

Op elke computer is software geïnstalleerd waarmee de kinderen kunnen werken. De geïnstalleerde software voldoet aan normen gesteld door lesmethodes (methodegebonden software). Daarnaast wordt er gebruik gemaakt van software buiten de methodes om (methode onafhankelijke software).

Onze keuze van soft- en hardware is gebaseerd op vijf uitgangspunten ook wel genoemd: visiebouwstenen.

Deze uitgangspunten zijn: gedifferentieerd werken, individuele/gezamenlijke leerlijnen, samenwerken, geïntegreerd binnen leerlingenzorg, veranderende rol leerkracht (begeleider), creatieve werkvormen.

Naast de methodegebonden software wordt er veel gebruik gemaakt van themagebonden software, die naar behoefte ingezet wordt.

Leerlingen zullen meer gericht gebruik gaan maken van het internet. De school zal hierbij de kinderen begeleiden en sturen zodat er veilig en zinnig met internetinformatie wordt omgegaan. Daar staan we jaarlijks uitdrukkelijk bij stil met de hele school in de week van de mediawijsheid, die ieder jaar in november voorbij komt. Het omgaan met en selecteren van, alsmede verwerken van informatie uit diverse bronnen zal binnen het ict gebruik een grote rol krijgen. In schooljaar 2015-2016 is het schoolouderportaal ingevoerd. Dit is een besloten community waarin

informatie wordt uitgewisseld tussen school en ouders. Alle openbare informatie is op de website van Basisschool Petrus Canisius terug te vinden.

### **3.5 Gedifferentieerd werken en zelfredzaamheid**

Dagelijks werken de kinderen uit groep 1 t/m 8 aan hun taken in het werkuur. Ieder kind heeft recht op een eigen ontwikkeling, maar deze ontwikkeling zal in samenhang met anderen moeten plaatsvinden. Ieder kind is anders. Het gemiddelde kind bestaat niet. Ieder kind is uniek en heeft een eigen aanleg en leertempo. Het onderwijs zal zich dus aan het kind moeten aanpassen en niet andersom.

Het werkuur bevordert de zelfstandigheid van kinderen. Ze maken keuzes, leren hun werk indelen en plannen. We houden rekening met de diverse ontwikkelingsfasen die kinderen van 4 tot 12 jaar doorlopen. Aan kleuters stellen we andere eisen en volgen we een andere aanpak dan kinderen in de hoogste groepen. Naarmate kinderen langer op school zijn en al langer aan taken werken in het werkuur, worden er ook andere en hogere eisen gesteld aan de mate van zelfstandig werken. Ook de zwaarte en het aantal te verwerken taken verandert. Leerlingen leren leerkrachtenafhankelijk te werken. Daardoor heeft de leerkracht tijd en ruimte beschikbaar om extra zorg en hulp te geven aan leerlingen die dat het hardste nodig hebben. Het aanbieden van zelfstandigheid en ruimte geven voor zelfverantwoordelijk leren, vormen samen de basis om tegemoet te komen aan verschillen tussen leerlingen. Het biedt de leerkracht mogelijkheden om te differentiëren.

## Hoofdstuk 4 Omgaan met verschillen

### 4.1 Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen

Kinderen ontwikkelen zich op verschillende manieren. De resultaten die ze behalen zijn dan ook verschillend. We proberen ieder kind die ondersteuning te geven die het nodig heeft. In de klassensituatie wordt er door de groepsleerkrachten geobserveerd en wordt de aangeboden leerstof getoetst. De resultaten van deze methodische toetsen en eventuele observatiegegevens worden geregistreerd.

Naar aanleiding van observaties en toetsresultaten wordt de leerstof aangepast voor elke leerling. Leerlingen krijgen extra instructie, herhaling en/of uitbreiding van de leerstof.

Van alle kinderen worden gedurende de hele basisschoolperiode de vorderingen bijgehouden met behulp van het leerlingvolgsysteem. Twee keer per jaar worden er methodisch onafhankelijke toetsen (Cito LOVS) afgenomen om een beeld te krijgen van ieder individueel kind. Een bijzondere vorm van toetsen vindt plaats in de laatste twee jaren van de basisschool: de Entree-toets in groep 7 en de Eindtoets in groep 8.

Leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften worden door de leerkracht besproken met de intern begeleider van school. Ouders worden altijd betrokken in dit proces.

Alle gegevens van de leerlingen worden in een dossier verzameld en goed opgeborgen. Dit betekent achter slot en grendel en alleen ter inzage voor betrokken leerkrachten en hulpverleners. Inmiddels zijn we overgegaan naar zoveel mogelijk de dossiers te digitaliseren.

### 4.2 Portfolio

Twee keer per jaar krijgen alle kinderen hun portfolio mee naar huis. Het portfolio maakt de ontwikkeling van het kind zichtbaar.

Tweemaal per jaar komen de ouders/verzorgers naar school om aan de hand van het portfolio in een 10-minutengesprek met de leerkracht van gedachten te wisselen over de vorderingen van hun kind. Als een gesprek resultaten nog nodig mocht zijn, dat zullen ouders voor een laatste gesprek worden opgeroepen. Natuurlijk kan het initiatief ook van ouders uitgaan als daar behoefte aan is.

Tijdplanning van portfolio en 10-minutengesprekken:

Oktober-november: geen portfolio. Oudergesprek over de eerste bevindingen t.a.v. werkhouding, welbevinden en betrokkenheid, niveaugroep waar de leerling in werkt.

Februari-Maart: portfolio en oudergesprek.

Juni: portfolio, alleen gesprek wanneer nodig.

Groep 8:

Wanneer het kind na groep 8 onze school verlaat krijgt het ook het portfolio mee. Dit geeft de ontwikkeling van acht jaar basisonderwijs op Petrus Canisius weer. Voor groep 8 zijn de momenten van oudergesprekken wat afwijkend van de andere groepen. In oktober volgt er een voorlopig advies via een oudergesprek en in februari de definitieve adviezen via een oudergesprek. (zie ook 4.6)

### 4.3 Overgang naar de volgende groep

Meerdere malen per jaar vinden er gesprekken plaats tussen de leerkracht van een groep en de intern begeleider van de school over de vorderingen van de leerlingen. Dit gebeurt onder andere bij de groepsbesprekingen die vooraf gaan aan de oudergesprekken. In sommige gevallen wordt ook de schoolleider hierbij betrokken.

In de meeste gevallen zullen de ouders tegen het einde van het schooljaar bericht krijgen dat het kind naar de volgende groep kan. In een aantal situaties kan het beter zijn als het kind de groep nog een keer overdoet. Dit wordt altijd met de ouders besproken in een zo vroeg mogelijk stadium.

#### **4.4 Overgang van groep 8 naar het voortgezet onderwijs**

De leerkracht volgt nauwlettend de verrichtingen van de kinderen en zal tijdens het eerste oudergesprek in oktober een voorlopig advies uitbrengen. In februari zal, tijdens een tweede oudergesprek, een definitief advies gegeven worden richting voortgezet onderwijs, in het bijzijn van uw kind.

Uiteindelijk nemen ouders de beslissing m.b.t. de schoolkeuze en melden de ouders hun kind aan bij de school van hun keuze. Wanneer het nodig is dat er een mondelinge toelichting is via een gesprek met de toekomstige mentor, dan wordt dit in de overdracht vermeld.

Wanneer een leerling eenmaal het voortgezet onderwijs bezoekt, vindt er een regelmatige terugkoppeling plaats over de resultaten van de “ex-leerling”. Daar waar nodig is nemen we contact op met het voortgezet onderwijs. Wij streven ernaar dat 90% van het uiteindelijke examenresultaat overeenkomt met het advies dat wij gegeven hebben.

#### **4.5 Schoolresultaten**

De uitslagen van de CITO-toetsen van het leerlingvolgsysteem tonen een vrij constant beeld van een niveau dat gemiddeld op of boven het landelijk gemiddelde ligt. We zijn ons ervan bewust dat de eindtoetsresultaten van de groep mede bepaald worden door de intellectuele achtergrond van leerlingen. Zaken als taligheid en motivatie spelen hierbij een belangrijke rol. In groep 8 maken alle kinderen de drempeltoets.

##### **Uitslag Cito-Eindtoets en definitieve adviezen.**

In februari krijgen de leerlingen hun definitieve adviezen. Belangrijke zaken die meegenomen worden in het advies zijn: de sociale vaardigheden, de taak/werkhouding en eerder behaalde resultaten, vastgelegd in het leerlingvolgsysteem, In april nemen leerlingen deel aan de centrale eindtoets. Half mei ontvangen de deelnemende scholen de leerling-rapporten met uitslagen van de Centrale-Eindtoets. In die leerling-rapporten wordt -op basis van de standaardscore- een onafhankelijk advies gegeven over de mogelijkheden van een leerling in de diverse brugklastype. Valt het advies van de centrale eindtoets hoger uit dan die van het schooladvies dan kan naar het voortgezet onderwijs het advies bijgesteld worden. Valt het advies van de centrale eindtoets lager uit dan mag de school voor voortgezet onderwijs het advies niet bijstellen.

In 2018 werd landelijk een gemiddelde standaardscore van 535.6 behaald. Deze score past het beste bij brugklastype VMBO (gemengde/theoretische leerweg) en HAVO. De eindresultaten van de basisscholen die de CITO eindtoets afnemen worden door de inspectie beoordeeld volgens een bepaalde systematiek. Deze is gebaseerd op de schoolscores die circa 6.000 scholen in de afgelopen 3 jaar hebben gerealiseerd.

Groep 8 van De Petrus Canisiuschool heeft in 2018 een gemiddelde score van 536.3 gehaald. De score van groep 8 ligt hiermee 0,7 punt boven het landelijk gemiddelde.

In onderstaande tabel vindt u de definitieve adviezen van de afgelopen 3 jaar. 50 % van onze leerlingen stroomt uit naar havo of hoger. Landelijk is dat ongeveer 40%.

Definitief advies	Aantal leerlingen 2016 (26)	Aantal leerlingen 2017 (28)	Aantal leerlingen 2018 (24))	Percentages
VMBO B met Lwoo	1	2	-	37%
VMBO B/K met Lwoo	-	-	2	
VMBO K met Lwoo	-	1	1	
Vmbo-K	1	-	-	
VMBO K/T	3	2	1	
Vmbo-T	8 (w.o 1 met Lwoo)	2	5	30%
Vmbo-T/Havo	1	3	5	
Havo	2	6	6	33%
Havo/Vwo	3	5	1	
Vwo	8	7	3	

Bij de aanname op het voortgezet onderwijs zijn een paar zaken extra van belang:

- De behaalde resultaten op begrijpend lezen
- Werk- en taakhouding van de leerling.

Mede op basis hiervan neemt het voortgezet onderwijs het besluit om een leerling te plaatsen. Uit terugkoppeling van het voortgezet onderwijs blijkt dat 90% van onze adviezen een juiste voorspelling is. Ook uit onderzoek komt naar voren dat het advies, gegeven door de basisschool, betrouwbaarder is dan alleen de cito-einduitslag.

#### 4.6 leerlingenzorg

Ons onderwijs is erop gericht zorg te besteden aan alle leerlingen. De leerkrachten proberen zoveel mogelijk in te gaan op - en aan te sluiten bij de ontwikkelingsbehoeften van kinderen.

Op iedere school zijn leerlingen die meer nodig hebben dan wat een school aan basisondersteuning kan bieden. Daarnaast zijn er kinderen die juist meer aankunnen. Het zijn leerlingen die speciale ondersteuning nodig hebben. In eerste instantie wordt bekeken of school die ondersteuning kan bieden. Wanneer dit niet kan wordt bekeken welke externe ondersteuners ingeschakeld kunnen worden. Daarom volgen wij de schoolgang van onze leerlingen van binnenkomst tot en met het verlaten van de school.

#### Wij doen dat op verschillende manieren:

Drie maal per jaar voert de intern begeleider met de leerkrachten van alle groepen groepsbesprekingen waarin alle leerlingen van desbetreffende groep besproken worden. We werken volgens de methodiek van handelingsgericht werken. Centraal staat hierbij de vraag: "Wat heeft deze leerling nodig, in deze klas, met deze leerkracht en deze ouders?"

#### 4.7 Passend onderwijs

Sinds 1 augustus 2015 is de wet op passend onderwijs van kracht. Uitgangspunt van passend onderwijs is dat een leerling onderwijs op maat krijgt. In het ondersteuningsplan van onze school kunt u lezen wat de school aan ondersteuning te bieden heeft. Binnen het samenwerkingsverband 'Stromenland' is er een onderwijs dekkend aanbod voor iedere leerling. Bij de intake wordt gekeken wat iedere leerling nodig heeft om zo goed mogelijk tot ontwikkeling te komen. Wanneer er meer nodig blijkt dan de school vanuit het ondersteuningsprofiel kan bieden,

wordt gekeken of er vanuit het samenwerkingsverband ondersteuning op de school geboden kan worden of dat voor de leerling een passende school binnen het samenwerkingsverband gezocht wordt. Het zoeken van een passende plek is de verantwoordelijkheid van school en niet van de ouders.

#### 4.8 Brede schoolondersteuningsteam (BSOT)

Iedere school heeft sinds januari 2015 een school brede schoolondersteuningsteam ondersteuningsteam (BSOT). Dit team bestaat uit een aantal vaste mensen; jeugdgezondheidszorg, ambulante begeleider, schoolmaatschappelijk werk, intern begeleider en directeur. Wanneer leerlingen ingebracht worden in het BSOT, worden ouders en leerkracht van desbetreffende leerling uitgenodigd. Een leerling kan ingebracht worden op verzoek van leerkracht of ouder. Dit verzoek loopt altijd via onze intern begeleider (zie ook ondersteuningsplan op onze website). Onze schoolmaatschappelijk werkster is Els Beaumont.

#### 4.9 GGD

Graag stellen we het GGD-team Jeugdgezondheidszorg op Basisschool Petrus Canisius aan u voor.

##### **Jeugdarts**

Levi van Iersel

lvaniersel@ggdgelderlandzuid.nl

##### **Doktersassistent**

Marjolein van Doorn

mvandoorn@ggdgelderlandzuid.nl

##### **Jeugdverpleegkundige**

Moniek Geurts

mgeurts@ggdgelderlandzuid.nl

06-10252275

##### **Logopedist**

Anne Aalbers

aalbers@ggdgelderlandzuid.nl

U kunt ons ook bellen via de afdeling Jeugdgezondheidszorg.

(088) 144 71 11 (werkdagen tussen 8.30 - 14.00 uur)

#### **Wanneer zien we elkaar?**

Er zijn een aantal vaste momenten waarop we contact zoeken met alle leerlingen:

- De doktersassistent of jeugdverpleegkundige meet en weegt alle kinderen met kleren aan als ze 5, 8 en 11 jaar zijn. Zij onderzoekt bij 5 en 11 jaar ook of uw kind goed ziet. Vanaf november 2015 wordt bij alle kinderen bij wie bij de screening een overgewicht of obesitas geconstateerd wordt de bloeddruk gemeten. We vragen u vooraf of u aanwezig wilt zijn en sturen u een landelijke vragenlijst en/of een aandachtspuntenlijst. Zo kunt u ons laten weten of u vragen heeft. Na het onderzoek krijgt uw kind de meetgegevens zo snel mogelijk mee naar huis.
- De logopedist roept alle 5-jarigen om de beurt uit de klas om een praatje te maken. Zij let tijdens het gesprek op de spraak, taal, stem en het gehoor van uw kind. U krijgt vooraf bericht en ook achteraf over de uitkomst van het gesprekje. Wilt u uw kind graag al op jongere leeftijd laten onderzoeken door de logopedist? Laat het ons weten.

#### **Inloopspreekuur**

Vanaf september houdt de jeugdverpleegkundige elke tweede dinsdag van de maand inloopspreekuur op 't Hert, Thijmstraat 40. Ze zit dan op de eerste verdieping in de ruimte van de GGD. U bent welkom tussen 8.30-9.00u

**Iedereen kan een afspraak maken**

De GGD is er voor alle leerlingen en ouders. Heeft u een vraag over opvoeding, groei en/of ontwikkeling? Maak gerust een afspraak! Samen zoeken we dan naar mogelijkheden om de gezondheid en het welzijn van uw kind te verbeteren.

**Samenwerking**

We nemen via het Brede schoolondersteuningsteam (BSOT) deel aan de zorgstructuur op school om samen met andere professionals te bespreken welke extra ondersteuning een leerling mogelijk nodig heeft.

**Liever geen contact?**

Wilt u als ouders niet dat uw kind in contact komt met het team Jeugdgezondheidszorg? U kunt dit aan ons doorgeven via (088) 144 71 11 (werkdagen tussen 8.30 - 14.00 uur) of [jeugdgezondheidszorg@ggd gelderlandzuid.nl](mailto:jeugdgezondheidszorg@ggd gelderlandzuid.nl).

**Meer informatie?**

Op [www.ggd gelderlandzuid.nl](http://www.ggd gelderlandzuid.nl) vindt u onder 'Mijn kind' meer informatie. Op [www.gezondeschoolgelderlandzuid.nl](http://www.gezondeschoolgelderlandzuid.nl) leest u hoe we scholen helpen aandacht te besteden aan de gezondheid van leerlingen. We ondersteunen bijvoorbeeld bij thema's als: gezond eten, bewegen, roken, alcohol, relaties en seksuele vorming.

Met vriendelijke groet,

Uw team Jeugdgezondheidszorg



## Hoofdstuk 5 Vertrouwenszaken

### 5.1 Klachten

We streven natuurlijk naar een school waar we in een goede samenwerking met elkaar werken aan de ontwikkeling van de leerlingen. Toch kan het voorkomen dat er klachten ontstaan. We gaan ervan uit dat ouders met een klacht in eerste instantie naar de betrokkene(n) gaan, bijvoorbeeld de leerkracht. Komt ouders en leerkracht er samen niet uit, dan wordt de stap gezet naar de schoolleiding. Mocht een klacht dan nog steeds niet verholpen zijn, dan kan nog de stap naar het 'bevoegd gezag' (het bestuur van de stichting St Josephscholen) worden gezet. Het bevoegd gezag zal samen met de ouders naar een passende oplossing zoeken.

Er is ook een commissie binnen school die klachten bespreekt. Als het nodig is, kan de klachtencommissie van de school een oplossing adviseren aan het bevoegd gezag, maar dit alleen als alle voorafgaande stappen niet hebben geleid tot een goede oplossing

### 5.2 Voorkoming van ongewenste intimiteiten, agressie en geweld

In de klachtenregeling wordt onderscheid gemaakt tussen klachten over machtsmisbruik en overige klachten. Onder machtsmisbruik verstaan we seksuele intimidatie, discriminatie, agressie, geweld en pesten.

De "overige" klachten kunnen klachten van allerlei aard zijn en kunnen afgehandeld worden, zoals in 5.1 beschreven. Soms is er sprake van ernstige klachten over een vorm van machtsmisbruik (seksuele intimidatie, discriminatie, agressie, geweld en pesten).

Het is belangrijk om deze klachten binnen de school af te handelen, maar daarvoor onafhankelijke, externe deskundigen in te schakelen.

### 5.3 Contactpersonen

Ons schoolbestuur heeft een extern vertrouwenspersoon aangezocht die deskundig is op het gebied van machtsmisbruik en de gevolgen daarvan. Via de extern vertrouwenspersoon kan formeel een klacht bij de klachtencommissie worden ingediend.

Natuurlijk hoopt iedereen dat het nooit nodig is een klacht in te dienen. De school heeft moeite gedaan om klachten op een juiste manier af te handelen. De school voelt zich, samen met u, verantwoordelijk voor het realiseren van een veilige school met een prettig pedagogisch klimaat.

#### Adressen:

Intern contactpersoon: Daniëlle Neggers  
t: 024-3226885 (school)  
aanwezig op dinsdag en donderdag

Extern vertrouwenspersoon: Voor ouders:  
GGD regio Nijmegen, Carla Leen  
t: 024-3297135

Voor personeel:  
Arbodienst Zuid Gelderland  
Kerkenbos 1049  
6503 GL Nijmegen  
t: 024-3722742

Overige klachten: Bestuur Stg. St. Josephscholen  
Kelfkensbos 38  
6511 TB Nijmegen  
t: 024-3818283

Meldpunt vertrouwensinspecteur: 0900-1113111

Landelijke klachtencommissie: Postbus 85191  
3508 AD Utrecht  
Tel: (030) 280 95 90

E-mail: [INFO@ONDERWIJSGESCHILLEN.NL](mailto:INFO@ONDERWIJSGESCHILLEN.NL)

## Hoofdstuk 6 De ouders

Betrokkenheid van ouders.

De ouders en de leerkrachten hebben in de schoolsituatie met elkaar te maken. Ze zetten zich gezamenlijk in ieder vanuit een eigen invalshoek - om op school voor de kinderen een goed leef- en werkklimaat te scheppen. Op onze school werken ouders actief mee.

### 6.1 De ouderraad

Aan onze school is een ouderraad verbonden, die bestaat uit de klassenouders (per groep twee ouders) en een dagelijks bestuur: voorzitter, secretaris en penningmeester. Ieder jaar treden er volgens de reglementen van de ouderraad leden af. We streven ernaar de helft van de ouders te laten zitten, zodat er een zekere continuïteit is in de bezetting van de ouderraad.

De klassenouders worden uit de groep gekozen. Wanneer slechts twee ouders zich opgeven, worden deze automatisch gekozen.

Het dagelijks bestuur wordt gekozen uit alle ouders, en ook hier geldt, dat als er zich maar één ouder heeft opgegeven, deze ouder automatisch gekozen wordt.

Alle ouderraadsleden zijn in principe voor twee jaar gekozen, waarna men zich nog herkiesbaar kan stellen. Het is uiteraard ook mogelijk het groepsouderschap met iemand te delen. De ouderraad stelt zich tot taak een schakel te zijn tussen ouders, leerkrachten en de Medezeggenschapsraad. Samen proberen we een zo goed mogelijke leefsfeer te houden. Samen proberen we te komen tot een gezamenlijke aanpak van problemen (voor zover die op ons terrein liggen), en ouderavonden en diverse activiteiten te organiseren.

Eventuele vragen van ouders en op- of aanmerkingen kunnen we zo ook bespreekbaar maken en er een oplossing voor zoeken. Het dagelijks bestuur bereidt samen met de schoolleiding de maandelijkse vergadering van de ouderraad voor. Er is ook contact met de Medezeggenschapsraad. De andere ouderraadsleden zijn actief bezig in diverse commissies, waarin ouders en leerkrachten samenwerken.

#### Oudervereniging of Ouderraad?

De ouderraad van de Petrus Canisius is sinds het schooljaar 2005-2006 geformaliseerd in een officiële oudervereniging, waarvan de statuten zijn vastgelegd bij een notaris en de vereniging is geregistreerd in het verenigingenregister van de Kamer van Koophandel. Deze formalisatie heeft plaatsgevonden op aanraden van het bestuur van de Stichting St. Josephscholen, die het proces hebben ondersteund en begeleid.

De formalisatie heeft slechts plaatsgevonden om financiële risico's af te dekken, ouderraadsleden zijn alleen op deze manier niet hoofdelijk aansprakelijk bij financiële problemen. Daar een officiële vereniging volgens de statuten een ledenadministratie dient te voeren, vragen wij u zich aan te melden als lid van de vereniging. In principe worden alle ouders lid en hebben daarmee stemrecht bij belangrijke beslissingen in de ouderraad. De ouderraadsleden worden in het register ingeschreven als bestuursfunctionarissen.

#### **De commissies**

In de commissies zitten telkens afgevaardigden uit het team en enkele ouderraadsleden. Alle ouders zijn van harte welkom zich aan te sluiten bij een commissie, als commissielid of hulpouder. Hiervoor kunnen ouders zich wenden tot de teamleden van de commissie, de ouderraadsleden of de klassenouder. Met name aan het begin van ieder

schooljaar wordt er gevraagd om nieuwe commissieleden, maar door het jaar heen aansluiten is ook vaak mogelijk. Alle hulp is meer dan welkom!

Deze commissies organiseren allerlei festiviteiten door het jaar heen, zoals: Sinterklaas en Kerstmis, Pasen en Carnaval, creatieve middagen of voorjaarsmarkt, sportdag/koningsspelen of schoolreisje.

### **Luizencontrole**

Vier maal per jaar worden alle leerlingen en ook leerkrachten gecontroleerd op hoofdluis. Vele ouders werken hier aan mee. Het streven is om na iedere schoolvakantie alle kinderen te controleren op luizen.

### **Klassenavond en activiteiten op groepsniveau**

Aan het begin van ieder schooljaar wordt tijdens de eerste klassenouderavond informatie gegeven over een aantal zaken die dat jaar in de groep spelen. Bij de activiteiten die met hulp van ouders worden georganiseerd wordt uw inzet gevraagd. U kunt zich dan opgeven als u bereid bent mee te helpen. Samen met de klassenouder en de groepsleerkracht wordt dan de activiteit georganiseerd. Denk hierbij bijvoorbeeld aan een excursie.

De ouderraad wil er zijn voor alle ouders en hun kinderen uiteraard! Heeft U vragen of suggesties, bel ons dan op of spreek iemand van de ouderraad aan. Het is belangrijk dat ouders meedenken, meepraten en meewerken.

### **Namen van de oudervereniging**

Voorzitter: Mandy Gerardu-Wils

Secretaris: Patricia Elings

Penningmeester: Jessica Theunissen

## **6.2 Ouderbijdrage**

Aan alle ouders van de school wordt een ouderbijdrage gevraagd om een aantal activiteiten te kunnen bekostigen. Voor de goede orde, de ouderbijdrage is een vrijwillige bijdrage. We stellen het zeer op prijs als U deze bijdrage wilt betalen, we kunnen er namelijk allerlei activiteiten mee bekostigen, zoals een presentje met Sinterklaas, verzorging van traktaties bij andere grote jaarlijkse feesten, excursies enzovoort.

De bijdrage voor uw kind is €35,00. U krijgt aan het begin van het schooljaar een brief met het verzoek de bijdrage over te maken. Op onze website treft u de begroting van de oudervereniging zodat u kunt zien waar uw bijdrage aan besteed wordt.

## **6.3 Medezeggenschapsraad**

Op grond van de Wet Medezeggenschap Onderwijs 1992 (WMO) is aan Basisschool Petrus Canisius/De Driemaster een medezeggenschapsraad (MR) verbonden. (Nog steeds vormen deze twee scholen een juridische eenheid. Behalve op het gebied van de medezeggenschap werken zij verder volledig autonoom).

Deze raad bestaat uit acht leden, gelijkelijk verdeeld over beide locaties: vier gekozen uit het personeel (personeelsgeleding) en vier gekozen uit de ouders van de leerlingen (oudergeleding). De leden worden door hun geleding gekozen voor een periode van twee jaar. Alle teamleden, resp. ouders hebben kiesrecht en kunnen zich verkiesbaar stellen voor de raad. Zij worden daarover tijdig geïnformeerd, waarna stemming plaatsvindt.

De belangrijkste doelstelling van de raad is het bevorderen van de openheid, openbaarheid en onderling overleg in de school, gelijke behandeling in gelijke gevallen en waken tegen discriminatie. De MR tracht dit doel te

bereiken door vergaderingen te beleggen, zo nodig met de schoolleiding en/of schoolbestuur. De MR draagt er zorg voor dat agenda's en verslagen van deze vergaderingen bezorgd worden bij het schoolbestuur, de schoolleiding en de ouderraad.

Ouders kunnen, rechtstreeks of via de ouderraad, hun afgevaardigden in de MR aanspreken over bepaalde zaken. Personeelsleden hebben die mogelijkheid uiteraard via de personeelsgeleding, al of niet via de teamvergaderingen.

Bij de uitoefening van deze taken heeft de raad een aantal bevoegdheden. Het schoolbestuur moet de MR in talloze aangelegenheden raadplegen alvorens besluiten te nemen. Afhankelijk van het onderwerp heeft de raad instemmingsrecht of adviesrecht. Zo is instemming van de raad vereist in geval van vaststelling of wijziging van de onderwijskundige doelstellingen of het schoolwerkplan, van regels op het gebied van veiligheid, gezondheid en welzijn. De personeelsgeleding van de raad kent recht van instemming op het terrein van personele aangelegenheden, zoals het formatieplan, taakverdeling, verlofregeling en nascholing. Het ouderdeel heeft ten aanzien van deze onderwerpen adviesrecht

Dit laatste recht heeft de MR als geheel als het gaat om de vaststelling of wijziging van grondslag, organisatie, onderhoud, verbouwing en werkzaamheden van de school, fusie, bestemming van de (geldelijke) middelen, aanstelling van personeel, toelating en verwijdering van leerlingen en regeling van de vakantie.

**De MR heeft dit schooljaar de volgende leden:**

Namens de ouders:

Erik Brouwer (voorzitter)

Edwin Schippers

Namens het team:

Petra Schrijver

Jasper van de Sant (secretaris)

**6.4 Vrienden van**

Sinds schooljaar 2014-2015 bestaat de stichting "Vrienden van Petrus Canisius". We merken dat het financieel lastige tijden zijn voor basisscholen in Nederland. Ook de Petrus Canisius-School (PCS) ontspringt de dans niet. Daarom zochten we naar nieuwe manieren om extra geld te krijgen.

Eén van de manieren is het starten van een stichting 'Vrienden van Petrus Canisius'. Deze stichting werft onder ouders, oud-leerlingen en ondernemers fondsen. Dit wordt gedaan voor (financiële) ondersteuning van verschillende trajecten en projecten binnen de school. Geld dat nu binnenkomt bij de stichting gebruiken we om het onderwijs nog meer te verrijken.

De stichting heeft dit schooljaar de volgende leden:

Erik Brouwer

Frank van Wezel

## Hoofdstuk 7 Praktische zaken

### 7.1 Buitenschoolse opvang

Vanaf 1 augustus 2007 is het schoolbestuur verplicht om buitenschoolse opvang te organiseren wanneer ouders daarom vragen. Dit geldt (nog) niet voor het speciaal onderwijs. De verplichting komt o.a. voort vanuit het belang dat wordt gehecht aan het toenemen van deelname aan het arbeidsproces, met name door vrouwen, in verband met de vergrijzing van de Nederlandse bevolking.

Wat is buitenschoolse opvang?

Buitenschoolse opvang is opvang na schooltijd voor kinderen van 4 tot 13 jaar. De kinderen kunnen er vijf werkdagen per week en 52 weken per jaar voor en na school terecht, ook tijdens vakanties en op studiedagen van de basisschool. Een professionele groepsleiding zorgt ervoor dat kinderen zich prettig en op hun gemak voelen. Tijdens de opvang worden allerlei leuke activiteiten georganiseerd voor en met de kinderen.

De buitenschoolse opvang moet voldoen aan de kwaliteitseisen van de Wet Kinderopvang. Het schoolbestuur, de Stichting Sint Josephscholen, heeft de organisatie van de buitenschoolse opvang uitbesteed aan een professionele kinderopvangorganisatie: KION. Sinds schooljaar 2011-2012 is er een mogelijkheid voor kinderopvang voor de kinderen uit groep 1 en 2, in het gebouw van Basisschool Petrus Canisius.

Wie is KION?

KION regelt in Nijmegen en omgeving de dagelijkse opvang van ruim 6.000 kinderen van 0 tot 13 jaar bij ongeveer 200 gastouders en in 90 kindercentra, zoals kinderdagverblijven, buitenschoolse opvang en peuterspeelzalen. KION houdt bij de organisatie van de buitenschoolse opvang rekening met een aantal eisen die door het schoolbestuur zijn gesteld:

Buitenschoolse opvang moet zoveel als mogelijk in de onmiddellijke nabijheid van de school worden gerealiseerd; Buitenschoolse opvang moet maximaal tegemoet komen aan de behoefte van ouders aan flexibele kinderopvang (wisselende tijden, dagen, weken).

Buitenschoolse opvang betekent zowel voorschoolse als naschoolse opvang en opvang tijdens werkdagen dagen dat er geen school is (vakantie).

Buitenschoolse opvang moet voldoen aan alle geldende eisen omtrent kwaliteit en veiligheid.

Buitenschoolse opvang moet zo veel mogelijk samenwerken met andere initiatieven rond buitenschoolse opvang.

Buitenschoolse opvang moet betaalbaar zijn.

Buitenschoolse opvang moet samengaan met een goede informatievoorziening aan ouders.

Wat betekent de samenwerking tussen KION en het schoolbestuur voor de ouders ?

Indien ouders gebruik willen maken van buitenschoolse opvang, kunnen zij hiervoor rechtstreeks contact opnemen met KION. Ouders kunnen, als vanzelfsprekend, ook gebruik maken van andere aanbieders van buitenschoolse opvang. Hebben ouders de buitenschoolse opvang al geregeld, dan hoeft men niets te doen.

Voor informatie, vragen, of voor het direct inschrijven kunt u tijdens werkdagen terecht bij de afdeling Klantrelaties van KION, 024 - 382 26 55. Of kijk op [www.kion.nl](http://www.kion.nl)

## 7.2 Jaarkalender 2018-2019

### Vakanties en vrije dagen

Herfstvakantie:	15 t/m 19 oktober 2018
21 december 2018:	alle kinderen om 12.00 uur vrij
Kerstvakantie:	24 december 2018 t/m 4 januari 2019
Voorjaarsvakantie:	4 t/m 8 maart 2019
Mei vakantie:	22 april t/m 3 mei 2019
Hemelvaart:	30 en 31 mei 2019
Tweede pinksterdag:	maandag 10 juni 2019
Laatste schooldag:	4 juli 2019
alle kinderen vrij op	5 juli 2019
Zomervakantie:	5 juli t/m 16 augustus 2019

### Studiedagen team (alle kinderen vrij)

Woensdag 24 oktober 2018  
Donderdag 6 december 2018  
Maandag 14 januari 2019  
Vrijdag 8 februari 2019  
Maandag 11 februari 2019  
Vrijdag 12 april 2019  
Dinsdag 11 juni 2019

### Avonden voor ouders

#### Informatieavond

Ouderavond start schooljaar: woensdag 5 september 20.00-21.30 uur voor alle groepen.

#### Inloopuurtje van 8.30-9.30 uur:

Woensdag 31 oktober 2018  
Woensdag 14 november 2018  
Vrijdag 5 april 2019

#### Voorlopige adviesgesprekken groep 8

Week 41: 8 t/m 12 oktober 2018

#### Definitieve adviesgesprekken groep 8

Week 08: 18 t/m 21 februari 2019

#### Eerste oudergesprekken groep 1 t/m 7

Week 39: 24 t/m 27 september 2018

#### Tweede oudergesprekken groep 1 t/m 7

Week 08: 18 t/m 21 februari 2019

### Portfolio mee

Groep 1 t/m 8:  
Eerste portfolio 14 februari 2019  
Tweede portfolio 27 juni 2019

## Overige activiteiten

Kinderboekenweek:	3 t/m 14 oktober 2018
Sinterklaas:	woensdag 5 december 2018
Kerstmarktavond:	woensdag 19 december 2018
Kerstviering groep 1-2:	donderdag 20 december 2018
Kerstviering groep 3-8:	vrijdag 21 december 2018
Carnavalsviering:	donderdag 28 februari 2019
Centrale eindtoets groep 8:	16 t/m 18 april 2019
Koningsspelen:	vrijdag 19 april 2019
Kamp groep 7 en 8:	27 t/m 29 mei 2019
PCS Cup:	dinsdag 4 juni 2019
Afscheidsavond-musical:	maandag 1 juli 2019
Doorschuifuurtje:	woensdag 3 juli 2019
Juffen en meesterdag:	donderdag 4 juli 2019
Afsluitende middag:	donderdag 4 juli 2019
Schoolfotoğraf:	datum nog onbekend

## Schooltijden

	ma/di/do	woe	vrijdag
<i>Groep 1/2</i>	08.30 - 14.45	8.30 - 12.15	vrij
<i>Groep 3/4</i>	08.30 - 14.45	8.30 - 12.15	08.30 - 14.45
<i>Groep 5/8</i>	08.30 - 14.45	8.30 - 12.15	08.30 - 14.45

## Gymlessen

Het rooster voor de gymlessen staat vermeld op onze website. Dit rooster wijzigt op de helft van het schooljaar.

## Ouderraadsvergaderingen 2018-2019

18 maart, 21 mei en 17 juni

De ouderraadvergadering start steeds om 20.00 uur in de aula van school.

De vergadering is openbaar. Alle ouders / verzorgers zijn van harte welkom om bij de vergadering aanwezig te zijn.

## 7.3 Gesprekken met leerkrachten

We vinden het heel belangrijk goede contacten met de ouders van onze kinderen te onderhouden. Enerzijds gebeurt dit op ouderavonden, inloopavonden en rapportbesprekingen. Het kan ook zijn dat u met bepaalde vragen zit of problemen hebt, waar u met de leerkracht en / of schoolleiding ongestoord over wilt praten. Aarzel dan niet en maak een afspraak met een van ons.

We willen uw medewerking vragen om niet vóór of onder schooltijd te komen praten. We zijn dan met kinderen bezig en willen niet graag de lessen onderbreken. Onze vergaderdagen zijn maandag en donderdag. Wilt u op deze dagen dan niet bellen voor een afspraak.



## 7.4 Schoolverzuim

Als een kind onder schooltijd ziek wordt, gaat het nooit alleen en/of zonder bericht naar huis toe. Als uw kind ziek is, geeft u dat dan voor aanvang van school even door. Telefonisch of via een briefje, dat u aan een ander kind meegeeft. Verlof om andere redenen kunt u, altijd schriftelijk, aanvragen bij de schoolleiding.

### De Leerplichtwet

Alle kinderen en jongeren in Nederland zijn verplicht om naar school te gaan, zo schrijft de leerplichtwet voor. Alle kinderen van 5 tot 18 jaar zijn leerplichtig. Soms is er een reden waarom ze (tijdelijk) niet naar school hoeven, bijvoorbeeld bij ziekte of verplichtingen die voortvloeien uit geloofsovertuiging of levensovertuiging.

### Verzuimprotocol

Daarnaast is in Nijmegen een verzuimprotocol opgesteld waarin de gemeente met de schoolbesturen in het Primair Onderwijs afspraken heeft gemaakt over de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de uitvoering van de Leerplichtwet.

### Verzuimregistratie

De school moet van alle ingeschreven leerlingen de aan- en afwezigheid bijhouden. Als een leerling van de basisschool verzuimt, waarschuwt de school de leerplichtambtenaar. In het verzuimprotocol staat vermeldt wanneer de schooldirecteur verplicht is om schoolverzuim te melden. Wanneer de leerplichtambtenaar een melding van de school ontvangt, zoekt hij vervolgens uit waarom een kind niet op school is verschenen of regelmatig afwezig is.

### Vrijstelling van schoolbezoek

Voorbeelden van momenten waarop een leerling niet naar school hoeft zijn:

- een officiële religieuze feestdag;
- een huwelijk in eerste of tweede lijn;
- een begrafenis in eerste of tweede lijn.

Om hiervoor vrij te krijgen moeten de ouders een vrijstelling van schoolbezoek aanvragen bij de schooldirecteur. Deze beoordeelt tot maximaal 10 schooldagen, en waar nodig in overleg met de leerplichtambtenaar, of er een gewichtige reden is voor verzuim. Als een leerling verzuimt zonder dat hiervoor een geldige reden is, als dit niet met de school is overlegd, of als de schooldirecteur de aanvraag heeft afgewezen, zijn de ouders van de leerling strafbaar.

Vrijstellingsaanvragen voor meer dan 10 dagen moeten bij de leerplichtambtenaar worden ingediend.

Aanvraagformulieren voor een vrijstelling kunt u verkrijgen bij de conciërge van de school van uw kind. Het ingevulde en ondertekende formulier kunt u samen met de benodigde verklaringen inleveren bij de directeur van de school.

### School meldt ongeoorloofd verzuim

Ongeoorloofd verzuim is verzuim zonder geldige reden. Een geldige reden is bijvoorbeeld overmacht, een gewichtige omstandigheid of ziekte. School moet ongeoorloofd verzuim melden vanaf 16 uur lesuren binnen 4 aaneengesloten lesweken. Voor het basisonderwijs geldt dat 16 uur ongeveer overeen komt met 5 dagdelen.

Luxeverzuim, de officiële benaming voor vakantieverlof, wordt altijd aan de leerplichtambtenaar gemeld. Het maakt daarbij niet uit of het om 1 uur of enkele dagen gaat.

### **Verzuimoverzicht**

Als de school een verzuimmelding doet, moet zij ervoor zorgen dat de leerplichtambtenaar het verzuimoverzicht van de betreffende leerling ontvangt. In dit verzuimoverzicht is duidelijk aangegeven voor welk soort verzuim de melding gedaan wordt.

### **Vakantieverlof**

In verband met de specifieke aard van het beroep van de ouders kan een verzoek om verlof buiten de reguliere schoolvakanties worden ingediend. Uit dit verzoek moet blijken dat in geen enkele reguliere schoolvakantie het gezin gezamenlijk 2 weken vakantie kan houden. Bij dit verzoek moet een werkgeversverklaring worden bijgevoegd waaruit de specifieke aard van het beroep blijkt. Het betreft doorgaans beroepen in de toeristische industrie.

### **Bereikbaarheid leerplichtambtenaar**

Bij de gemeente Nijmegen zijn meerdere leerplichtambtenaren werkzaam. Zij zijn bereikbaar via telefoonnummer 14024 of per e-mail via [leerplicht@nijmegen.nl](mailto:leerplicht@nijmegen.nl). Indien u mailcontact wenst kunt u het beste de website van uw woongemeente raadplegen voor het e-mail adres.

## **7.5 Gezond op school**

We willen, in verband met de gezondheid van de kindergebitten, het snoepen op school zo veel mogelijk tegengaan. Zo krijgen de kinderen op school water tijdens de kleine pauze, dus voor dat tijdstip hoeft niet gezorgd te worden voor drinken.

We willen u ook dringend vragen om bij het trakteren op verjaardagen, géén snoep als traktatie mee te geven. In plaats van snoep kan een traktatie ook bestaan uit een mandarijntje, appeltje of bijvoorbeeld een stukje kaas of uit een kleine verrassing zoals een ballon, een potloodje en dergelijke.

Dan is er vaak een extra traktatie voor de juf of meneer. We zouden het prettig vinden om op hetzelfde getrakteerd te worden als de kinderen, dus geen chocola of ander snoepgoed. We willen u ook vragen het trakteren te beperken tot de verjaardag van het kind, dus niet bij het behalen van een zwemdiploma of iets dergelijks. Naar school kauwgom of snoep meebrengen is ook niet toegestaan.

## **7.6 Aanmelding van nieuwe leerlingen**

Aanmelden van nieuwe leerlingen vindt plaats via schoolwijzer. Kijk op onze schoolsite [www.petruscanisius.nl](http://www.petruscanisius.nl). Daar vindt u een link naar de schoolwijzer.

### **Voorlopige procedure van inschrijving en plaatsing:**

Per schooljaar kunnen er maximaal 32 leerlingen worden aangenomen. Bij toelating in groep 1-2 worden met voorrang geplaatst:

- Kinderen, waarvan een broertje of zusje reeds op school zit
- Kinderen die in de wijk wonen (centrum, binnen- en benedenstad)

Twee keer per schooljaar organiseert de school een open ochtend waarin ouders, die op zoek zijn naar een basisschool, vrijblijvend binnen kunnen lopen voor informatie en sfeer kunnen proeven. Ook is het mogelijk een afspraak te maken met de directeur van school. Zij maakt met u een afspraak om de school te bekijken, zij zal tevens de belangrijkste schoolzaken met u bespreken en antwoord geven op al uw vragen. Kinderen van 4 jaar zijn nog niet leerplichtig. We vragen u echter wel hen zoveel mogelijk naar school laten gaan. Dit is belangrijk voor het bevorderen van hun sociale- en emotionele ontwikkeling (contact met andere leerlingen).

De Wet op het primair onderwijs (WPO) geeft aan dat een kind naar de basisschool mag wanneer het vier jaar wordt (wpo, art. 39, lid 1). Op de eerste dag van de maand nadat het kind 5 jaar is geworden, gaat de leerplicht in. Als het kind vier jaar is en ingeschreven op de school heeft het schoolbestuur een onderwijsplicht. Dat betekent dat het bestuur een plicht heeft voor goed onderwijs en de bekostiging hiervan.

Als het kind 3 jaar en 10 maanden is, mag het al een paar dagen op de basisschool komen wennen (wpo, art.39, lid 3). Dat mag maximaal 5 dagen. Scholen kunnen deze 5 dagen verdelen in 10 halve dagen of ervoor kiezen de kennismakingsperiode korter te laten duren. Basisscholen zijn niet verplicht een kennismakingsperiode aan te bieden. Het schoolbestuur heeft naar de kinderen die gebruik maken van de kennismakingsperiode geen onderwijsplicht.

Vanwege civiele aansprakelijkheid is het niet geoorloofd is om het kind eerder dan 3 jaar en 10 maanden naar de basisschool te laten gaan.

Vanaf 5 jaar zijn kinderen leerplichtig. We stellen prijs op een goed samenspel tussen leerkracht en ouders bij het toepassen van deze regel.

## **7.7 Uitschrijven van leerlingen**

Het uitschrijven van leerlingen dient altijd bij de schoolleiding te geschieden. Maakt u hiervoor een afspraak. Bij dat uitschrijven wordt tevens meegedeeld hoe de rapportage naar de nieuwe school zal plaatsvinden. Over iedere leerling die de school verlaat zijn we wettelijk verplicht een onderwijskundig rapport op te stellen ten behoeve van de ontvangende school. Aan de ouders kan desgewenst een afschrift van dit onderwijskundig rapport meegegeven worden.

## **Hoofdstuk 8 Externe Contacten**

### **8.1 Deskundige Instanties**

Voor onderwijskundige begeleiding is Basisschool Petrus Canisius niet geheel op zichzelf aangewezen. We werken samen met diverse externe instanties.

Marant, de Schooladviesdienst Nijmegen

begeleidt ons bij de hulp aan zorgleerlingen (bijvoorbeeld bij het verzorgen van een psychologisch onderzoek), bij de invoering van nieuwe methoden, als ondersteuning voor het management en de ontwikkeling van vernieuwing van ons onderwijs.

PABO Nijmegen

de hogeschool die studenten opleidt tot leraar basisonderwijs, kan ieder schooljaar een aantal studenten voor hun praktische vorming stage laten lopen op onze school. In dit verband worden ook LIO's toegelaten. Dit zijn leraren in opleiding, die in hun afstudeerfase zitten.

Stichting EDU-ART Gelderland

in Nijmegen bemiddelt bij het selecteren en vastleggen van voorstellingen en projecten in het kader van de culturele vorming van de leerlingen.

## **8.2 Schoolverzekering**

Ook dit jaar wordt er voor alle leerkrachten en kinderen een collectieve ongevallenverzekering afgesloten. Deze kost € 1,12 per persoon en is verplicht. De kosten zijn opgenomen in de eerder beschreven ouderbijdrage. U bent dan verzekerd bij het gaan van huis naar school en omgekeerd bij excursies en schoolreisjes in schoolverband.

De verzekerde bedragen zijn:

€ 500,00 in geval van overlijden

€ 17.000,00 in geval van blijvende invaliditeit

€ 500,00 voor kosten van geneeskundige behandeling en verpleging

€ 150,00 maximaal per element voor kosten van tandheelkundige hulp

Er wordt één polis afgegeven op naam van de school.

## **Tot slot**

Een heel boekwerk, deze schoolgids. Hij wordt 1x per jaar uitgegeven. Mocht U desondanks nog vragen of suggesties hebben, komt U dan gerust bij ons langs.

Kijk ook op [www.petruscanisius.nl](http://www.petruscanisius.nl) voor nog meer informatie.

Het team van Basisschool Petrus Canisius